

FR 集團
行為守則
指引

Fast Retailing Group Code of Conduct
Guideline

目次

FR 集團行為守則	1
1. 滿足顧客.....	4
1.1 提供商品與服務.....	4
1.2 商品、賣場的安全性.....	4
1.3 宣傳、廣告活動等.....	4
2. 尊重人權.....	5
2.1 尊重人權與禁止歧視.....	5
2.2 禁止性騷擾和職場霸凌.....	5
3. 遵守法令.....	6
3.1 理解地區習慣與遵守法令.....	6
3.2 遵守勞動相關法令.....	6
3.3 遵守公平交易法.....	6
3.4 遵守進出口相關法令.....	6
3.5 安全貿易管理.....	6
3.6 遵守反貪腐相關法令.....	7
3.7 對政治・行政之捐贈・政治獻金.....	7
4. 與商業夥伴保持公正的關係.....	8
4.1 公平交易.....	8
4.2 禁止餽贈・招待・提供利益.....	8
4.3 要求商業夥伴遵守法令.....	8
5. 適正的資訊公開.....	9
5.1 及時公開公司資訊.....	9
5.2 公正透明的財務報告.....	9
5.3 禁止內線交易.....	9
6. 工作環境.....	10
6.1 營造易於工作的環境.....	10
6.2 維持安全的工作環境.....	10
7. 人才育成與公正的評價.....	11
7.1 平等就業機會與人才育成.....	11
7.2 公正的評價與適正的處理.....	11
8. 適當的資訊管理.....	12
8.1 個人資料的處理.....	12
8.2 機密資訊的處理.....	12
8.3 正確使用資訊系統.....	12
9. 消除反社會勢力.....	13
9.1 與反社會勢力斷絕關係.....	13

10.	公司財產的保全.....	14
10.1	正確使用公司財產.....	14
10.2	智慧財產權之保護.....	14
10.3	禁止利益衝突行為.....	14
11.	對地球環境與地方社會的貢獻.....	15
11.1	減輕對環境的負荷.....	15
11.2	對地方社會的貢獻.....	15
12.	公私分明.....	16
12.1	媒體應對.....	16
12.2	在社交媒體等發佈訊息.....	16
12.3	政治、思想活動.....	16

1. 滿足顧客

我們要盡力提供超出顧客期待的高品質商品和真誠的服務，以回應顧客對我們的信賴。

1.1 提供商品與服務

1.1.1 我們要從顧客的角度出發追求高品質與合理價格，提供有價值的商品與真誠的服務。

1.1.2 我們要真摯地接待所有顧客，準確迅速地掌握顧客的要求，並致力於商品改善和產品開發。

1.2 商品、賣場的安全性

1.2.1 在商品的企劃、生產、物流、銷售的所有過程中，我們應始終貫徹商品的安全性管理，並遵守商品安全相關法律、行政命令和適當的基準，以維護品質保證。

1.2.2 我們要徹底落實賣場的安全管理，以確保顧客能安全安心地購物。

1.2.3 萬一商品或賣場的安全性發生問題，我們應立即確認和分析事實，並即時公開正確的必要資訊，迅速採取適當的對應措施。此外，我們應查明問題的原因，並且盡一切努力防止其再次發生。

1.3 宣傳、廣告活動等

1.3.1 我們要向顧客提供有關FR集團的企業形象、商品和業務活動的正確資訊。在商品的企劃、生產、物流、銷售的所有過程中，徹底落實商品的安全性管理，遵守商品安全相關法律、行政命令及適當的基準，以維護品質保證。

1.3.2 關於商品的品質，我們力求以正確易懂的表現和傳達方式，避免使用會誤導事實的表達方式。

1.3.3 在進行廣告宣傳活動時，我們要遵守相關法令，並留意避免破壞其他公司的信譽。

2. 尊重人權

我們要尊重所有人的基本人權，絕不作出歧視或傷害個人尊嚴等的騷擾行為。

2.1 尊重人權與禁止歧視

- 2.1.1 我們要遵守以「世界人權宣言」、「國際人權公約」為本的國際人權基準，尊重每一個人的人權。
- 2.1.2 我們要尊重每個人的多樣性，不得因為人種、民族、國籍、籍貫、年齡、性別、宗教、思想、性取向、殘疾等理由而做出任何不當的歧視行為。
- 2.1.3 我們不得以暴力、誹謗、中傷、恐嚇等手段強制他人從事業務，或以霸凌等方式為任何侵犯人權之行為。
- 2.1.4 在任何情況下，我們都不能僱用未滿法定最低工作年齡的童工，也不得違背員工的個人意願強迫其工作。
- 2.1.5 我們要尊重員工所擁有的基本權利，包括結社自由和集體談判權。
- 2.1.6 我們要與交易廠商等商業夥伴等利害關係人合作，致力防止他們進行侵犯人權的不當行為。

2.2 禁止性騷擾和職場霸凌

- 2.2.1 我們不能作出讓對方感覺「受到性騷擾」的行為和言論，更不得因此破壞員工的工作環境。另外我們要徹底避免具備性暗示之言論或類似行為。
- 2.2.2 我們不能濫用職務上優越的立場、地位和職位而作出霸凌或騷擾。我們亦必須徹底防止這類行為。

3. 遵守法令

我們要了解業務開展國或地區的風俗習慣，遵守一切法令，抱持社會良知而行動。

3.1 理解地區習慣與遵守法令

3.1.1 我們要了解業務開展國或地區的風俗習慣，並遵守當地所制定的法令。

3.1.2 如果FR集團企業行為守則與業務開展國或地區的習慣之間出現矛盾，請立即向上司或相關部門進行諮詢。

3.2 遵守勞動相關法令

3.2.1 我們應遵守勞動相關法令，如有不明之處，應立即向上級、相關部門進行諮詢。

3.3 遵守公平交易法

3.3.1 我們對所有交易廠商均不得有濫用優越地位等違反相關法令的行為，應公正、自由地進行交易。

3.4 遵守進出口相關法令

3.4.1 進行商品等進出口時，我們要依據相關法令，辦理正確的進出口通關手續。

3.4.2 我們不得從事違禁品之出口或進口。

3.4.3 我們不得為規避進出口相關法規適用而利用間接出口或由第三人介入代理的形式進行交易。

3.5 安全貿易管理

3.5.1 我們不得出口會妨礙維護國際和平與安全的物品及相關技術。

3.5.2 對於出口貿易，我們要充分確認交易廠商的概要及業務內容，基於安全保障的目的進行出口管理，以確保所出口的貨物或提供的技術不會被用於大規模破壞性武器的開發、製造等。

3.5.3 對於相關法令所限制的貨物和技術的出口交易及勞務提供交易，我們要審慎評估交易是否可行，並依據相關法令辦理必要的手續。

3.6 遵守反貪腐相關法令

- 3.6.1 無論在國內或國外，我們都不得對公務員或類似人員有賄賂、餽贈或接待等行為。
- 3.6.2 與政府或政府機構進行交易或辦理業務活動所必需的行政程序時，我們必須妥善辦理各種手續，公平地進行交易。

3.7 對政治・行政之捐贈・政治獻金

- 3.7.1 我們要與政治、行政保持安全且正常的關係，不得做出違反相關法令或公司內部規定等不正當、不適切的捐贈或政治獻金。

4. 與商業夥伴保持公正的關係

我們要與商業夥伴進行公平交易，建立平等、友好和公平公正的合作關係。

4.1 公平交易

-
- 4.1.1 我們要秉持良知與真誠，公正且公平地對待所有商業夥伴。
 - 4.1.2 我們要客觀地比較和評價品質、價格、交貨期、技術開發能力、供貨穩定程度等多方面條件，以決定最合適的商業夥伴。
 - 4.1.3 我們對於交易相關內容，原則上應以交換書面方式進行而非僅有口頭約定，明確表示交易內容。
 - 4.1.4 我們要注意遵守與商業夥伴之間的交易內容、交易條件及相關法令，並應注意不得有遲延支付貨款等情形。
 - 4.1.5 我們絕不以不正當手段獲取其他公司的機密資訊。

4.2 禁止餽贈・招待・提供利益

-
- 4.2.1 我們原則上不接受任何商業夥伴提供的餽贈、招待等利益。有接受對方提供利益的可能性時，我們要遵守公司內部的必要程序，在法令及公司內部規定允許的範圍內，秉持良知採取行動。
 - 4.2.2 我們對所有的商業夥伴不提供不正當、不適切的餽贈、招待等利益。對於與商業夥伴之間的招待和送禮，我們要依一般商業習慣及社會常識採取行動。
 - 4.2.3 我們不能向商業夥伴索求不當或違反社會道德標準的回扣或提出類似要求。此外，我們不能要求商業夥伴對自己或與自己有關人士為優遇行為。

4.3 要求商業夥伴遵守法令

-
- 4.3.1 我們除了要求FR集團的商業夥伴遵守相關法令外，並期許其等致力於人權、勞動、環境、反貪腐等領域。
 - 4.3.2 我們除了要求以FR集團的工廠為主的生產合作夥伴遵守相關法令外，還要明示對其等在人權、勞動、環境、反貪腐等方面的期望事項，並要求其實踐。

5. 適正的資訊公開

我們要進行健全的企業營運，並向股東、投資者等利害關係人正確並及時適當地公開相關資訊。

5.1 及時公開公司資訊

5.1.1 為回應股東、投資者等利害關係人的信賴，我們對於公司的財務內容或事業活動情況等資訊應適時適切地公開，並誠實應對。

5.2 公正透明的財務報告

5.2.1 我們要遵守公司法、證券交易相關法令和其他適用法令，進行內部控制制度的整備和運用，同時確保其可信賴性和合理性，以進行公正透明財務報告。

5.3 禁止內線交易

5.3.1 我們不得利用FR集團或商業夥伴的非公開資訊對FR集團或商業夥伴的股票進行買賣等，可視為內線交易的違法行為。

5.3.2 在對FR集團的股票進行買賣時，我們要依既定的公司內部程序，進行適正的交易。

6. 工作環境

我們要杜絕職場裏不正當、不誠實的行為，確保全體員工的安全和健康，致力維持易於工作的勞動環境。

6.1 營造易於工作的環境

- 6.1.1 我們在職場要積極建立信賴關係，重視團隊合作，構建互相信賴的人際關係。
- 6.1.2 我們要遵守工作規則及其他規定，不做任何不正當或不誠實的行為。
- 6.1.3 一旦發現不正當或不誠實的行為，我們要向上司或公司內部的諮詢窗口（FR集團諮詢熱線）進行舉報或諮詢。

6.2 維持安全的工作環境

- 6.2.1 我們要遵守有關業務方面的安全・衛生等相關法令，關心每一個人的身心健康狀態，努力營造和維持健康、安全且衛生的工作環境。
- 6.2.2 萬一工作場所發生了災害、事故及其他糾紛時，我們要盡力將損失限縮在最小限度。此外，我們必須立即採取相應措施防止其再次發生。
- 6.2.3 我們嚴禁使用和處理違法藥物、賭博等擾亂職場風紀的行為。我們亦要徹底防止此類行為。

7. 人才育成與公正的評價

我們要育成所有員工以讓其充分發揮自身才能，並本著實力主義的精神對業務成果公正地進行評價。

7.1 平等就業機會與人才育成

7.1.1 我們要跨越國家或地區界限廣招人才，培育能發揮領導能力的人才。

7.1.2 對於獨立且不斷成長的個人，我們要為其提供公平的能力開發、才能發揮的機會。

7.2 公正的評價與適正的處理

7.2.1 公司在決定個人待遇的所有情況中，都會按照公司制定的評價基準，公正評價、適正地處理。

8. 適當的資訊管理

我們要了解個人資料和機密資訊等的重要性，並嚴加管理以防洩露，且絕不用於不正當和非法用途。

8.1 個人資料的處理

- 8.1.1 我們要嚴格管理顧客、員工個人、商業夥伴的個人資料，無論是在職還是離職後，非依公司內部規定程序不得公開或洩露。
- 8.1.2 對於顧客、員工個人、商業夥伴的個人資料，我們於本人同意的目的範圍外使用。
- 8.1.3 我們要尊重彼此的隱私。

8.2 機密資訊的處理

- 8.2.1 我們要遵守因業務所得知相關資訊的相關法令，正確地管理事業活動相關的所有記錄，並在合適的時期以恰當的方式進行公開。
- 8.2.2 我們應嚴格管理公司及商業夥伴的機密資訊，非有正當目的，不得向公司內外為公開或洩露。
- 8.2.3 我們不能將商業夥伴的資訊於其同意之目的範圍外使用。
- 8.2.4 我們不能盜用或以非法手段獲取其他公司的機密資訊。
- 8.2.5 離職後我們也不能洩漏公司的機密資訊，也不能以任何目的使用。

8.3 正確使用資訊系統

- 8.3.1 公司的資訊系統只能用於業務上，不能為個人目的使用。
- 8.3.2 我們使用公司的資訊系統時，必須按照負責資訊系統的部門的指示、公司內部規則和指引正確使用。

9. 消除反社會勢力

對於威脅社會秩序和安全的反社會勢力及團體，我們絕不與其發生任何關係。

9.1 與反社會勢力斷絕關係

- 9.1.1 我們必須徹底斷絕與反社會勢力的一切關係。我們要堅決抵制反社會勢力，拒絕接受其提出的所有不當要求。
- 9.1.2 我們不能為了公司或自己的利益，利用反社會勢力。

10. 公司財產的保全

我們要適切地利用並致力於保全公司的有形及無形財產。

10.1 正確使用公司財產

- 10.1.1 我們要正確且有效地使用公司財產，不管是有形還是無形財產，都應採取措施防止其毀損或被盜。
- 10.1.2 我們不得基於個人目的，挪用公司的財產或經費。
- 10.1.3 我們不得故意篡改公司所持有的資訊及文件。此外，我們亦不能參與任何篡改之相關行為。

10.2 智慧財產權之保護

- 10.2.1 我們要意識到公司品牌和公司所擁有的智慧財產權均為公司的重要財產，在遵守法令及公司內部規定的基礎上正確地加以利用，並努力保護該等權利不受侵犯。
- 10.2.2 對於生產、開發活動中產生的發明和創作，我們要迅速以公司名義申請專利、商標等權利，努力保護公司的智慧財產權。
- 10.2.3 我們不能有侵犯其他公司智慧財產權的行為。對於商業夥伴的智慧財產權，我們應依雙方簽訂之契約條件加以使用，不得為不正當之使用。

10.3 禁止利益衝突行為

- 10.3.1 我們不能從事與公司利害關係相衝突的行為和活動。
- 10.3.2 在沒有公司允許的情況下，我們不能以競爭公司及商業夥伴的職員、顧問（類似職務）等身份為其工作。而且不得與之建立金錢方面的關係。
- 10.3.3 我們自己不能以FR集團商業夥伴的身份進行自己的事業。

11. 對地球環境與地方社會的貢獻

我們要時刻心繫地球環境，積極保護地球環境，使下一代能安全且健康地生活。

11.1 減輕對環境的負荷

- 11.1.1 我們要意識到從採購原材料到向顧客提供商品和服務的整個事業活動會對地球環境造成的影響，努力減輕對環境的負荷。
- 11.1.2 我們要掌握世界各國、各地區的環境規約或國際性的基準和規範等，並遵守相關條約、法令。
- 11.1.3 我們每個人都必須致力於提高環保意識，積極從節約能源、廢棄物減量等身邊的事情做起，並在日常業務中不斷努力地進行環境保護和改善。

11.2 對地方社會的貢獻

- 11.2.1 我們作為地方社會的一員，要盡自己所能努力參加社會公益活動，為地方社會的發展作出貢獻。
- 11.2.2 我們要了解並尊重各地域的社會、文化、習慣、傳統等，全力支持文化、藝術、體育活動。為了帶動良好的社會風氣，我們要積極致力於社會公益活動，如協助地方社會、參與義工活動、為國際社會作出貢獻等。
- 11.2.3 對於向社會公益活動進行捐助的事宜，我們要充分考慮其必要性和合理性，並按照相關法令實行。

12. 公私分明

我們必須明確區分作為FR集團員工的立場與個人的立場，時刻做到公私分明。

12.1 媒體應對

12.1.1 當收到從報章雜誌、電視、網路媒體等的採訪邀請時，無論是以公司還是個人名義的邀約，我們都必須聯繫宣傳部門，並聽從其指示。

12.1.2 需要在媒體進行資訊公開時，我們只公開FR及集團各公司的主頁上登載的資訊。

12.2 在社交媒體等發佈訊息

12.2.1 我們在社交媒體等處發佈信息時，要明確區分公司的官方發信和個人發信。

12.2.2 不管是職務立場還是個人立場，都不能發佈非公開信息和機密資訊。另外，我們也不能發佈對FR集團或協力廠商作出誹謗中傷、歧視、損害名譽或其他侵犯權利的信息。

12.3 政治、思想活動

12.3.1 在進行政治活動和思想活動時，我們僅代表個人立場，並在工作時間外，在公司以外的場所進行。